

Pliktverkets interna bestämmelser



Pliktverkets interna bestämmelser om verkets personalansvarsnämnd

PIB 2008:5

beslutade den 14 oktober 2008.

Pliktverket föreskriver följande.

Personalansvarsnämndens uppgifter

1 § Av 25 § myndighetsförordningen (2007:515) framgår att det ska finnas en personalansvarsnämnd vid myndigheten. Nämnden ska pröva frågor om

1. skiljande från anställning på grund av personliga förhållanden, dock inte i fråga om provanställning,
2. disciplinansvar,
3. åtalsanmälan och
4. avstängning.

Personalansvarsnämndens ledamöter och deras ersättare

2 § Pliktverkets personalansvarsnämnd består av verkschefen, chefen för avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd och chefsjuristen. Dessutom ingår två ledamöter som är avdelningschefer samt de personalföreträdare som är utsedda vid myndigheten.

Enligt 25 § myndighetsförordningen (2007:515) är verkschefen ordförande i nämnden.

3 § För varje ledamot ska det finnas personliga ersättare.

4 § Verkschefen tillsätter och entledigar ledamöter och ersättare som är avdelningschefer samt ersättare för chefen för avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd och chefsjuristen. Ledamöterna tillsätts för högst två år i taget och jämn könsfördelning ska eftersträvas.

Personalföreträdare och deras ersättare utses och entledigas i enlighet med 9 § personalföreträdarförordningen (1987:1101).

Kansli

5 § Avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd är personalansvarsnämndens kansli.

Anmälan till personalansvarsnämnden

6 § Om det finns anledning att anta att personalansvarsnämnden i ett enskilt personalärende kan komma att fatta beslut enligt 25 § myndighetsförordningen ska verkschefen eller en avdelningschef anmäla ärendet till nämnden. En avdelningschef får endast anmäla personal vid den egna avdelningen, om inte annat följer av 7 §.

7 § Chefen för avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd får även anmäla personal som inte tillhör avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd, dock inte annan avdelningschef eller annan personal som är direkt underställd verkschefen.

Sådan anmälan får göras endast om behörig avdelningschef inte gör anmälan själv och chefen för avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd bedömer att det med hänsyn till samtliga omständigheter är angeläget att ärendet prövas av nämnden.

Chefen för avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd ska samråda med chefsjuristen innan anmälan görs.

8 § Anmälan till personalansvarsnämnden ska vara skriftlig och innehålla en noggrann redovisning av sakförhållandena.

9 § Personalansvarsnämndens kansli ska omedelbart underrättas om anmälan kan leda till skiljande från tjänsten eller avstängning.

Handläggningen

10 § Personalansvarsnämndens kansli utreder de ärenden som anmälts till nämnden. Personalansvarsnämnden ska handlägga sina ärenden skyndsamt.

Den som gjort anmälan ska bistå personalansvarsnämnden med den utredning som krävs för nämndens beslut.

11 § Chefen för avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd eller den han utser företräder arbetsgivaren vid överläggningar och andra kontakter med arbetstagare eller arbetstagarorganisation i nämndens ärenden.

12 § Personalansvarsnämndens ordförande beslutar om sådan skriftlig underrättelse som avses i 17 § lagen (1994:260) om offentlig anställning.

13 § Personalansvarsnämndens ordförande beslutar om ett ärende ska avskrivast redan under den förberedande handläggningen.

14 § Chefen för avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd eller den han utser beslutar i frågor som rör den förberedande handläggningen om inte annat följer av andra föreskrifter eller särskilda beslut.

Sammanträden

15 § Personalansvarsnämndens ordförande kallar till nämndens sammanträden.

16 § Chefen för avdelningen för personalredovisning och verksamhetsstöd eller den han utser är föredragande i personalansvarsnämnden.
Föredragningen ska innehålla förslag till beslut och motiven för beslutet.

17 § Av 26 § myndighetsförordningen framgår att personalansvarsnämnden är beslutför när ordföranden och minst hälften av de andra ledamöterna är närvarande.

18 § Av 20 § anställningsförordningen (1994:373) framgår att föreskrifterna om omröstning i 29 kap rättegångsbalken ska tillämpas när personalansvarsnämnden avgör ärenden om anställnings upphörande, disciplinansvar, åtalsanmälan eller avstängning.

19 § Den som anmält ett ärende till personalansvarsnämnden får inte delta i avgörandet. I dessa fall ska anmälares ersättare ta dennes plats i nämnden.

Protokoll och beslut

20 § Av Pliktverkets interna bestämmelser om verkets arbetsordning framgår att protokoll ska föras vid personalansvarsnämndens sammanträden samt vilka uppgifter som protokollet ska innehålla.

21 § Protokollet ska justeras av nämndens ordförande och av ytterligare en ledamot.

Dessa bestämmelser träder i kraft den november 2008 och samtidigt upphör Pliktverkets interna bestämmelser (2006:13) om verkets personalansvarsnämnd.

BIRGITTA ÅGREN

Kjell Kastman