



Datum  
2008-01-28

FHS beteckning  
863/7:11

HKV beteckning  
16150:61206

Pliktverket beteckning  
406:0064:2

Sida 1(8)

Ert tjänsteställe, handläggare

Ert datum

Er beteckning

Vårt tjänsteställe, handläggare  
Mia Heikkilä, kval handl (08-553 425 12)  
mia.heikkila@fhs.se

Vårt föregående datum

Vår föregående beteckning

## **Försvarsmaktens, Försvarshögskolans och Totalförsvarets pliktverks gemensamma handlingsplan för jämställdhet och mot diskriminering**

*Arbetsplan för det myndighetsgemensamma arbetet avseende åren 2008 och 2009. Fastställd av samverkansrådet 2008-01-28.*

### **Målsättning**

Försvarsmakten (FM), Försvarshögskolan (FHS) och Totalförsvarets pliktverk (TPV) ska säkerställa att alla individer ges samma förutsättningar inom respektive myndighets ansvarsområde. De krav som följer av lagar, förordningar och resolutioner som reglerar verksamheten inom områdena jämställdhet och diskriminering ska ha fullt genomslag i verksamheten och skapa förutsättningar för de tre myndigheterna att, med respekt för mänskliga rättigheter som grund, möta alla individer oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

De tre myndigheterna samverkar i form av ett råd, samverkansrådet, kring detta arbete.

### **Hur regleras rådets arbete?**

Samverkansrådet är ett rådgivande organ för de tre myndigheternas arbete med jämställdhet och diskriminering. Samverkansrådet valde dock, att i strategin för 2006 och 2007 införa arbetsuppgifter som bidrar till att vissa insatser gjordes på respektive myndighet. Så kommer också att ske i denna plan, och antas få en mereffekt i det arbete som genomförs myndighetsinternt.

Samverkansrådet fattar inte några formella beslut, beslut fattas på respektive myndighet. Beslutet om att arbeta efter en gemensam strategi innebär dock,



Datum  
2008-01-28

FHS beteckning  
863/7:10

HKV beteckning  
16150:61206

Pliktverkets beteckning  
406:0064:2

Sida 2(8)

att myndigheterna förbinder sig att fullfölja strategin med vad det kan innebära för respektive myndighets interna jämställdhets- och antidiskrimineringsarbete. Myndigheternas skyldighet att arbeta för jämställdhet och mot diskriminering regleras genom jämställdhetslagen och andra diskrimineringslagar, vilket innebär att varje myndighet är ansvarar inom sitt ansvarsområde.

Myndigheterna har däremot ansvar gentemot regeringen genom uppdrag i respektive myndighets regleringsbrev att arbeta för ökad jämställdhet, mot diskriminering.

### **Samverkansrådets organisation och kanslifunktion**

Arbetsutskottet(AU) för samverkansrådet för jämställdhet, mot diskriminering arbetar inför varje möte med att förbereda rådets möten. I AU deltar en företrädare från varje myndighet. AU sammanträder inför rådets möten och ansvarar gemensamt för att protokoll, arbetsplan och antagna strategier följs upp på ett relevant sätt.

Samverkansrådet består av GD FM, GD TPV och FHS rektor, som innehar ordförandeskapet under ett år var. Varje myndighet representeras därtill av ytterligare två personer. Den myndighet som innehar ordförandeskapet har rätt att närvara med tre personer utöver ordförande och sekreterare. Därutöver deltar representanter för Värmpliktsrådet, Föreningen för homo-, bi- och transpersoner i försvaret, Försvarshögskolans studentkår samt Styrelsen för psykologiskt försvar. Diskrimineringsombudsmännen bereds möjlighet att delta i möten och delges möteskallelsen.

Kanslifunktionen följer med ordförandeskapet, och att den reella arbetstiden för detta uppdrag uppskattas till 10 procent av heltid. Kanslifunktionen har ansvaret att arbeta för samverkansrådets gemensamma strategi samt kontrollera att den uppfylls. Till samordningsansvaret hör att administrera samverkansrådets möten, hålla kontakt med Försvarsdepartementet i den mån det behövs, samordna arbetet i AU samt vara samverkansrådets kontaktperson.

Myndigheten med ordförandeskapet ansvarar för att sammanställa protokoll. Protokollet är ett beslutsprotokoll, där diskussioner endast återges i begränsad utsträckning. Protokollen bör vara samverkansrådets deltagare tillhanda senast en vecka efter mötet. Protokollen är ett redskap för det arbete som förväntas ske mellan rådets möten.



Datum  
2008-01-28

FHS beteckning  
863/7:10

HKV beteckning  
16150:61206

Pliktverkets beteckning  
406:0064:2

Sida 3(8)

Ordförandeskapet växlar efter fyra genomförda möten, vilket innebär att en myndighet innehar ordförandeskapet ett år i taget.

### **Samverkansrådets arbete och förväntade resultat i relation till myndigheternas interna arbete**

Samverkansrådets arbete skall fungera som ett samverkansforum och för utbyte av kunskap och erfarenheter inom myndigheterna samt säkerställa kunskap och medvetandegöra de område som hör till rådets arbete. Samverkansrådets arbete kan genom ett sådant arbetssätt fungera som en inspiratör för myndigheternas utvecklingsarbete samt informationskanal för vad det tre myndigheterna gemensamt står för.

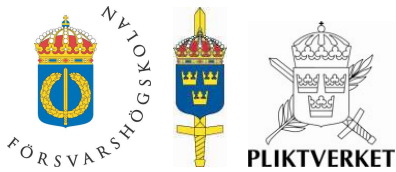
Samverkansrådets handlingsplan bör ligga i linje med de myndighetsinterna planer och policys som finns och inte innebär merarbete för myndigheterna inom jämställdhets- och diskrimineringsområdet.

### **Planens uppbyggnad**

Handlingsplanen bygger på det militära försvarets behov av kompetensförsörjning. Utifrån fyra övergripande teman – *attrahera*, *rekrytera*, *kompetensutveckla/utbilda* och *behålla*. Detta val har gjorts för att det skall vara möjligt att se ett logiskt sammanhang till varför dessa tre myndigheter tillsammans gör detta arbete. Inom dessa teman finns, som identifierats, ett särskilt samarbetsansvar. Inom dessa tre huvudteman, lyfter planen fram åtgärder som kan främja de internationella insatserna samt jämställdhetsintegrering av myndigheter.

Jämställdhetsintegrering är regeringens strategi och redskap för genomförandet av jämställdhetspolitiken. Avsikten med jämställdhetsintegrering är, att processer och beslut i myndigheternas ordinarie verksamheter, skall ha ett jämställdhetsperspektiv och en genusmedveten ansats. I det arbete som samverkansrådet gör finns några gemensamma beröringspunkter som berör jämställdhetsintegrering och som är av vikt att lyfta fram i rådets arbete.

Varje mål är numrerat och ett mål leder till en eller flera åtgärder som syftar till att målet uppnås. Varje åtgärd innehåller information om lämpligt rapporteringssätt, samt när åtgärden skall vara genomförd. Ansvarig myndighet nämns också för varje åtgärd. De myndigheter som är ansvariga, är också ansvariga för att ta fram ev. arbetsplan och se till att genomföra åtgärden. Kanslifunktionen fungerar som stödande i detta arbete.



Datum  
2008-01-28

FHS beteckning  
863/7:10

HKV beteckning  
16150:61206

Pliktverkets beteckning  
406:0064:2

Sida 4(8)

## ***Attrahera***

### **Medvetenhet och information**

**Mål 1:** Ökad medvetenhet, både internt och externt, om FHS, FM och TPV som moderna tillgängliga myndigheter som samarbetar kring jämställdhet och diskriminering.

#### **Åtgärd 1a:**

*Myndigheternas informationsavdelningar behöver tydligare lyfta fram samverkansrådets arbetsområde på sina webbplatser och intranät. Informationen skall vara lättillgänglig och innehållet skall vara samordnat myndigheterna emellan.*

**Ansvarig:** Pliktverket

**Rapportering till rådet:** Processen med webbplatserna rapporteras inledningsvis i mars, och en fortlöpande rapportering vid två av fyra möten årligen görs fram till och med 2009.

#### **Åtgärd 1b:**

*Myndigheterna deltar gemensamt i externa arrangemang. Några sådana arrangemang där någon eller några av myndigheterna deltar idag utökas till att omfatta samtliga tre myndigheter. Fokus i den gemensamma insatsen är samverkansrådets arbetsområde.*

**Ansvarig:** Den myndighet som tidigare haft huvudansvaret för det aktuella arrangemanget samordnar. Informationsavdelningarna samverkar.

**Leverans och åiterrapportering:** En gemensam plan för 2008 års arrangemang görs och en plan för 2009 lämnas vid samverkansrådets decembermöte 2008. Arrangemangen rapporteras när de är genomförda, dock senast vid Samverkansrådets möten i december 2008 och i slutet av 2009.

## ***Rekrytera***

**Mål 2:** Jämställdhet och åtgärder för att motverka diskriminering skall i varje led av myndigheternas rekryteringsprocesser synliggöras som en central del av myndigheternas uppgifter för att öka andelen kvinnor och minoritetsgrupper i försvaret.



Datum  
2008-01-28

FHS beteckning  
863/7:10

HKV beteckning  
16150:61206

Pliktverkets beteckning  
406:0064:2

Sida 5(8)

### **Åtgärd 2a:**

*Samverkansrådet skapar en arbetsgrupp för att få in en stående mönstringsfråga och rekryteringsfråga till officersutbildningen kring synen på jämställdhet och diskriminering, samt efterföljande analys av denna.*

**Ansvarig:** Försvarshögskolan/Pliktverket

**Leverans och återrapportering:** Årlig rapportering till samverkansrådet vid septembermötet 2008 och 2009.

### **Åtgärd 2b:**

*Samverkansrådet skapar en arbetsgrupp som ges i uppdrag att gemensamt arbeta fram en plan för att fler kvinnor rekryteras till Försvarshögskolans Stabsutbildning och Chefsprogram.*

**Ansvarig:** Försvarshögskolan/Försvarmakten

**Leverans och återrapportering:** Arbetsplanen och där tillhörande strategi för att uppnå målet presenteras i samverkansrådet i september 2008, samt regelbundna rapporter därefter.

**Mål 3:** Andelen kvinnor tjänstgörande som officerare skall öka.

*Åtgärd 3a: Samverkansrådet tar fram förslag till åtgärder i syfte att kvinnors andel av officerskåren skall öka.*

**Ansvarig:** Försvarmakten

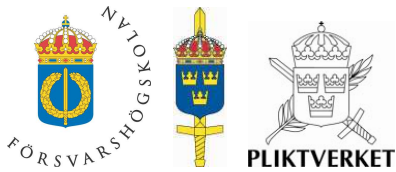
**Leverans och återrapportering:** Sker i skriftlig form till junimötet 2008

**Mål 4:** Diskrimineringsgrunden etnicitet skall särskilt uppmärksammas i relation till försvarssektorns internationella insatser.

*Åtgärd 4a: Samverkansrådet tar fram förslag till åtgärder i syfte att andelen officerare med annan bakgrund än etnisk svensk skall öka.*

**Ansvarig:** Försvarmakten

**Leverans och återrapportering:** Sker i skriftlig form till junimötet 2009



Datum  
2008-01-28

FHS beteckning  
863/7:10

HKV beteckning  
16150:61206

Pliktverkets beteckning  
406:0064:2

Sida 6(8)

## ***Kompetensutveckla/Utbilda***

### **Höja kunskapsnivån**

**Mål 5:** Kunskapsnivån inom jämställdhets- och diskrimineringsområdet skall höjas inom myndigheterna.

#### **Åtgärd 5a:**

*Samverkansrådet sammanställer på årlig basis myndigheternas interna utbildningar så att varje myndighet kan erbjuda de andra myndigheternas utbildningar till medarbetare.*

**Ansvarig:** Myndigheten som innehar kanslifunktionen

**Leverans och återrapportering:** Sammanställs till och presenteras på samverkansrådets septembermöte 2008 och 2009. Antalet deltagare från respektive myndighets nyckelfunktion redovisas efter genomförd utbildning, dock senast vid samverkansrådets decembermöte.

#### **Åtgärd 5b:**

*Samverkansrådet verkar för terminsvisa utbildningsinsatser för myndigheternas medarbetare inom ramen för samverkansrådets arbetsområde.*

**Ansvarig:** Våren 2008 Försvarsmakten, hösten 2008 Pliktverket, våren 2009 Försvarshögskolan, hösten 2009 Försvarsmakten

**Rapportering:** Dokumentation från utbildningsinsatsen presenteras i samverkansrådet på det näst efterföljande mötet

#### **Åtgärd 5c:**

*Samverkansrådet genomgår basutbildningen JGL i syfte att höja kunskapsnivån och poängtera vikten av samverkansrådets nyckelfunktion inom området.*

**Ansvarig:** Kanslifunktionen/Försvarshögskolan

**Leverans och återrapportering:** PM presenteras efter genomförd utbildning på samverkansrådets möte i mars 2008.

#### **Åtgärd 5d:**

*All utbildning som ges på Försvarshögskolan, ska aktivt iakttas och främja jämställdhet mellan kvinnor och män genom aktiva åtgärder. Innehållet i utbildning på Försvarshögskolan ska vara fritt från kränkningar och stereotypa föreställningar om kvinnors och mäns förmågor och kvaliteter.*



Datum  
2008-01-28

FHS beteckning  
863/7:10

HKV beteckning  
16150:61206

Pliktverkets beteckning  
406:0064:2

Sida 7(8)

**Ansvarig:** Försvarshögskolan

**Leverans och återrapportering:** Delrapportering till samverkansrådet i december 2008 och december 2009

## ***Behålla***

### **Styrdokument**

#### **Kvalitetssäkring**

**Mål 6:** Samtliga styrdokument skall fortsättningsvis vara fria från språk och synsätt som ger uttryck för diskriminering utifrån samtliga diskrimineringsgrunder.

#### **Åtgärd 6a:**

*Centrala styrdokument, policys och riktlinjer granskas regelbundet av samverkansrådet.*

**Ansvarig:** Försvarshögskolan

**Leverans och återrapportering:** Rapport presenteras vid första mötet 2009.

#### **Verksamhetens organisation**

**Mål 7:** Verksamheten skall vara organiserad så, att ingen indirekt diskriminering förekommer i någon del av verksamheten.

**Åtgärd 7a:** *Samverkansrådet skall tillsammans arbeta med en checklista för myndigheternas hela verksamhet utifrån jämställdhets- och diskrimineringsperspektiv.*

**Ansvarig:** Pliktverket

**Leverans och återrapportering:** Rapportering av olika delar av checklistan i december 2008 respektive september 2009.

#### **Utvärdering**

Trots att planen är tvåårig kommer utvärdering och revidering att göras på årlig basis enligt den tidsplan som planen innehåller. Samverkansrådets kanslifunktion ansvarar för att starta upp och avsluta utvärderingsarbetet, samt för att erhålla relevant information från de andra myndigheterna.



Datum  
2008-01-28

FHS beteckning  
863/7:10

HKV beteckning  
16150:61206

Pliktverkets beteckning  
406:0064:2

Sida 8(8)

Ambitionen är, att utvärderingen skall vara slutförd inför septembermötet för att utvärderingen kan vara en grund för kommande års plan.

Utvärdering av de gemensamma externa insatserna under 2008 genomförs så, att erfarenheterna kan tas tillvara för 2009 års insats.